

## 見積書作成要項

経費見積書（様式 6）に、本事業に係る一切の費用を計上した上で、可能な限り詳細な積算根拠を添付（各社任意様式）すること。

### 1 システム構築費用（賃貸借料）

- (1) ソフトウェア関係費
  - ア パッケージソフト費用（業務パッケージ）及びカスタマイズ費用
  - イ 住基、介護、障害情報等の連携データ取込みプログラム作成費用
  - ウ その他ミドルウェア及びライセンス費用等
- (2) 工事調整費用
  - ア 機器搬入及び設置調整費用
- (3) データセッティング費用
  - ア システム稼動に必要なデータのセッティング費用
  - イ 既存データの移行費用
- (4) その他
  - ア システム説明及び操作説明など教育研修費
  - イ 令和 8 年度までに予定されている福祉課の庁舎移転に伴うサーバ移設費用
  - ウ システム構築及び本稼働に必要と判断する全ての費用を計上すること。

### 2 5年間の維持管理運用に係る費用

- (1) ハードウェア関係費
  - ア 必要と思われる保守費用
- (2) ソフトウェア関係費
  - ア 稼動後のシステム運用維持に伴う保守費用
  - イ 対象者データ更新に係る費用
  - ウ 職員異動に伴う操作研修費用
  - エ ソフトウェア、ライセンス更新に伴う費用
- (3) その他
  - ア システム稼働維持管理費用等で必要と判断する全ての費用を計上すること。